

Bonjour à tous,

Voici les précisions promises par rapport au retour progressif et directives AViQ

A partir du 2 juin, tout le personnel reprend son horaire de base, à une exception près pour Martine qui adapte son horaire pour faire des journées complètes.

L’horaire de l’équipe de service est adapté pour assurer un nettoyage et une désinfection en bonne et due forme. Le personnel affecté au nettoyage et à la désinfection commence à 7heures pour s’occuper des espaces communs plus aisément.  
  
Les consignes sanitaires imposées par l’AViQ restent :  
- le port du masque encouragé pour les bénéficiaires qui le peuvent, obligatoire pour le personnel

- la distance physique en « bon père de famille » puisqu’on sait qu’elle est difficile avec des adultes en situation de handicap

- le lavage fréquent des mains

1. Fréquentation  
   Après notre enquête auprès des parents, 20 familles ont remis leurs aspirations et nous avons essayé d’y répondre dans la mesure du possible.   
   Seule Sabine Cardon vient les 5 jours puisque son frère travaille tous les jours.  
   Au fur et à mesure des semaines, cette répartition est bien évidemment amenée à être modifiée.
2. Silos  
   L’AViQ nous impose de séparer les bénéficiaires venant de leur famille et ceux venant d’un hébergement (principe des silos)  
   Nous avons donc conçu deux espaces différents, notre nouvelle infrastructure le permettant.  
   Les résidents de l’Entracte rentrent par l’arrière et se retrouvent dans le local Parenthèse, le salon, la salle polyvalente et musique  
   Ils mangent en parenthèse ou dehors  
   Les autres par l’entrée principale et restent dans l’atelier, local communication.   
   La salle de réunion est réaménagée en salle de relaxation ou gym douce.   
   Ils mangent dans la salle à manger et dans l’atelier culinaire.   
   Le jardin intérieur reste lui aussi accessible en fonction du temps et des besoins.  
   Les toilettes sont également séparées.   
     
   En ce qui concerne Phil D, il ne reviendra pas pour l’instant car il faudrait instaurer un 3ème silo.
3. Transports  
   Les transports sont organisés dans les cas de nécessité.   
   Chaque chauffeur qui utilise un bus est responsable de désinfecter son volant et les sièges utilisés. Le matériel se trouve dans chaque bus.  
   Nous envisageons des trajets à pied avec l’un ou l’autre résident de l’Entracte.
4. Le port du masque  
   Le masque avec lequel le bénéficiaire arrive est mis dans une pochette plastique à son nom et dans son vestiaire et lui est remis au retour.  
   Un masque le matin, retiré pour le repas et un autre masque l’après-midi.   
   Les masques à lessiver sont déposés dans le bac à linge de la toilette du personnel et des toilettes bât 3.
5. Repas  
   Les repas et desserts sont assurés tous les jours par Hanssens et assurés sous forme de buffet. Pas de plats à table.   
   Les collations sont prévues par la Marelle
6. Achats  
   Les achats Marelle, habituellement assurés par Sandra, sont réalisés pour le mois
7. Accueil  
   L’accueil des bénéficiaires se fait à partir de 9h  
   Une personne est chargé de leur accueil à chaque entrée du bâtiment. Elle veille à l’hygiène des mains et au port du masque pour ceux qui le peuvent  
   idem pour le départ et les bénéficiaires repartent avec leur masque d’origine, porté ou non.
8. Activités  
   Le travail individuel ou en très petits groupes est privilégié, de même que les activités au jardin ou balades (un éducateur pour un ou deux bénéficiaires)  
   Le planning a été conçu de manière à proposer un éventail le plus varié possible aux deux groupes de vie
9. Pour ceux qui ne reviennent pas  
   Les visites à domicile restent d’application pour ceux qui ne réintègrent pas la Marelle en fonction des besoins
10. Explications aux bénéficiaires  
    Un CDU par petites unités sera organisé dès le premier jour pour expliquer ce nouveau fonctionnement et le pourquoi
11. Précautions  
    Chaque famille remettra une déclaration sur l’honneur attestant de l’absence de symptômes pour eux-mêmes et pour le bénéficiaire
12. Tracing  
    Un registre des entrées et sortie sera tenu si besoin de tracing

N’hésitez pas à nous interpeller mais un cahier de remarques et suggestions sera installé dans le local Educ puisque nous n’aurons pas de réunions programmées dans un premier temps.

Ce document n’est pas limitatif et sujet à être revu, en fonction de nos diverses expériences et partages.

Tina et Geneviève,