

Faites des Feedbacks constructifs

Base 1

Pense-bête

Quel que soit le mal que vous vous donner pour être impeccable, souvenez-vous que le destinataire du feedback ne désire pas nécessairement que vous l'aidiez à devenir parfait.

Conseils

- Restez précis, mais évitez l'amoncellement de détails ou l'accumulation de faits insignifiants.
- Gardez votre capacité à encourager les autres à changer, mais abstenez-vous de les juger explicitement ou implicitement.
- Restez authentique, mais calmez votre colère ou votre ressentiment avant de faire un feedback afin que vos sentiments négatifs ne passent pas par le langage non verbal.

Base 2

Pense-bête

Aussi impatients que vous soyez de voler au secours de votre interlocuteur, souvenez-vous que le destinataire du feedback n'a peut-être pas envie d'être aidé, d'autant plus qu'il est possible qu'il sache ce qu'il doit faire.

Conseils

- Restez positif mais pas au point d'éviter de dire ce qui est négatif.
- Tenez compte de la sensibilité de votre interlocuteur, mais ne noyez pas le message pour éviter qu'il ne le prenne mal.
- Soyez attentif à votre interlocuteur, mais quelles que soient ses réactions, positives ou négatives, ne vous sentez pas personnellement visé.
- Restez réceptif, mais souvenez vous que vos intuitions peuvent manquer de pertinence, surtout si vous êtes en colère.

Base 3

Pense-bête

Vos interlocuteurs ne s'imposent peut-être pas le régime que vous vous imposez et ils peuvent ne pas s'identifier au travail comme vous le faites, cela ne signifie pas pour autant qu'ils ne veulent pas réussir et s'améliorer.

Conseils

- Gardez le cap mais tenez compte des émotions, surtout de celles de votre interlocuteur.
- Soyez clair et honnête mais n'oubliez pas d'être bienveillant.

Base 4

Pense-bête

Gardez en tête que vos efforts pour être authentique, vrai et empathique resteront parfois incompris.

Conseils

- Faites preuve d'empathie, mais ne présumez pas de ce que ressent votre interlocuteur.
- Restez authentique, mais utilisez un ton et des commentaires positifs.
- Soyez attentif à l'autre et mettez-vous au diapason de son humeur et de son énergie plutôt que de lui demander de se mettre au vôtre.

Base 5

Pense-bête

Le destinataire du feedback préfère peut-être une approche intégrant aussi les sentiments plutôt qu'une démarche purement rationnelle et logique.

Conseils

- Soyez concis mais pas au point que l'autre ne vous comprenne pas.
- Préparez-vous rigoureusement mais veillez à ne pas inonder votre interlocuteur d'informations.
- Restez clair mais sachez inviter l'autre à dire ce qu'il ressent.

Base 6

Pense-bête

Après avoir dit ce que vous vouliez, laissez à votre interlocuteur l'opportunité de se responsabiliser en trouvant lui-même une solution pour s'en sortir, au lieu de croire que c'est à vous de trouver une issue.

Conseils

- Préparez-vous, mais n'oubliez pas de vous calmer avant de faire un feedback.
- Accordez de l'importance aux détails, mais gardez une vue d'ensemble.
- Prévoyez tous les scénarios possibles, mais veillez à équilibrer le négatif et le positif.
- Respectez vos intuitions, mais évitez de supposer que vos pensées sont justes ; prenez-les plutôt comme des hypothèses et trouvez les réponses auprès du destinataire du feedback.

Base 7

Pense-bête

Vous pouvez poursuivre plusieurs idées à la fois, mais n'oubliez pas que le destinataire du feedback a besoin de concentrer son attention sur un sujet jusqu'à ce qu'il soit complètement traité avant de passer au suivant.

Conseils

- Restez optimiste, mais arrangez-vous pour ne pas brouiller le message que le destinataire du feedback doit entendre.
- Utilisez votre aptitude à remettre les choses en contexte et en perspective mais gardez le problème central en ligne de mire afin d'éviter de vous égarer.
- Donnez les informations relatives au sujet, mais ne perdez pas l'objectif de vue afin de ne pas troubler votre interlocuteur.

Base 8

Pense-bête

Vous aimez vous attaquer aux problèmes bille en tête, mais le destinataire du feedback peut vouloir régler la question à sa façon et quand bon lui semble.

Conseils

- Gardez le cap mais soyez réceptif.
- Ayez quelques idées sur ce qu'il serait bon de faire, mais laissez votre interlocuteur émettre la première proposition.
- Concentrez-vous sur ce que vous voulez accomplir, mais ajustez votre énergie à celle de votre interlocuteur afin que celui-ci ne se sente pas écrasé.
- Soyez sincère mais ajoutez une note positive.

Base 9

Pense-bête

L'harmonie et le confort sont importants ? Pour autant le destinataire du feedback n'en souhaite peut-être pas moins traiter le problème de façon plus directe.

Conseils

- Gardez votre gentillesse mais restez ferme et veillez à ce que vos messages soient clairs.
- Conservez votre capacité à comprendre tous les points de vue d'une situation, sans perdre de vue votre objectif central.
- Traitez d'abord le problème principal.